

**แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ (ลูกจ้างชั่วคราว)**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ด้วย ข้าพเจ้า .....ได้เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ .....เดือน.....  
พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....สังกัด (ฝ่าย/โปรแกรม).....  
คณะ/สำนัก.....ได้รับเงินเดือน.....บาท มีความประสงค์ขอลาออก  
จากราชการเพราะ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีภาระหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย ฯ หรืออยู่ระหว่างตั้งกรรมการ  
สอบสวนทางวินัย และได้ส่งมอบงานในหน้าที่ให้กับผู้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้า/ผอ.สำนัก/คณบดี) ..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....
---

คำสั่งอธิการบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย <input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> ไม่อนุญาต (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....
--

**หมายเหตุ** ตามระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครู พ.ศ.๒๕๕๐

- ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นหนึ่ง โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เป็นพิเศษหรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
- กรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน ให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก พร้อมทั้งมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้
- ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันขอลาออกให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันยื่น เป็นวันขอลาออก
- ในกรณีลาออกเพราะป่วยให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร

**แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ**

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ด้วย ข้าพเจ้า .....ได้เริ่มรับราชการเมื่อ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
สังกัด (คณะ/ศูนย์/สำนัก).....สาขาวิชา .....  
มหาวิทยาลัย.....ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท  
มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

**หมายเหตุ ตามระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครู พ.ศ.๒๕๔๐**

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นหนึ่ง โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เป็นพิเศษหรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
๒. กรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน ให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก พร้อมทั้งมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้
๓. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันขอลาออกให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันยื่น เป็นวันขอลาออก
๔. ในกรณีลาออกเพราะป่วยให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร